



**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
Новосибирский учебный центр «СибПроф»
(ЧУДПО НУЦ «СибПроф»)**



Директор ЧУДПО НУЦ «СибПроф»
М.А. Зеленин

**Отчет самообследования
ЧУДПО НУЦ «СибПроф» за 2016 год**

**г. Новосибирск
2017 год**

Общие положения

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Частное учреждение дополнительного образования Новосибирский учебный центр «СибПроф» (далее учебный центр), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с 01 февраля 2017 года по 30 марта 2017 года в учебном центре проводилось самообследование по итогам 2016 года.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учебного центра.

Процедура самообследования решает следующие задачи:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности учебного центра;
- выявление недостатков в деятельности учебного центра и несоответствий показателей деятельности;
- устранение причин несоответствия показателей деятельности;
- разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности системы управления учебного центра, содержания и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Состав Комиссии, ответственной за проведение самообследования в ЧУДПО НУЦ «СибПроф»:

1. Председатель комиссии – директор М.А. Зеленин;
2. Член комиссии – методист Ю.С. Зеленина;
3. Член комиссии – преподаватель А.С. Крыгина.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной Деятельности

Частное учреждение дополнительного образования Новосибирский учебный центр «СибПроф» руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, федеральными законами РФ «О некоммерческих организаций», «Об образовании Российской Федерации», актами Президента РФ, Уставом ЧУДПО НУЦ «СибПроф» и иными нормативно правовыми актами в сфере деятельности образовательной организации.

1.1 Сведения об организации

Полное наименование организации: Частное учреждение дополнительного образования Новосибирский учебный центр «СибПроф».

Сокращенное наименование организации: ЧУДПО НУЦ «СибПроф»

Юридический адрес: 630078, Новосибирская область, г Новосибирск, Ленинский район, ул Ватутина, 20/1, каб 1.

Фактический адрес: 630078, Новосибирская область, г Новосибирск, Ленинский район, ул Ватутина, 20/1, каб 1.

Телефон: 8(383) 361-48-24

Электронная почта: sibprof_nsk@mail.ru

Сайт: сибпроф.рф

1.2. Сведения об уставных и учредительных документах

Основной государственный регистрационный номер юридического лица 1065400045402

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданное Министерством Юстиции Российской Федерации. Учетный номер 5414040352. Дата выдачи 31.03.2015 года.

Идентификационный номер налогоплательщика 5404303049

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 54 № 004725737, выдано 25.12.2006 года Инспекцией федеральной налоговой службы Ленинского района г. Новосибирска.

1.3. Сведения о Лицензии

Лицензия № 8929 от 13.05.2015 года на осуществление образовательной деятельности. выдана Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области.

1.4. Локальные акты, регламентирующие деятельность Центра

- Положение об учебном центре дополнительного профессионального образования;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка для слушателей;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей);
- Инструкции по охране труда и технике безопасности;
- Должностные инструкции;
- Приказы и распоряжения директора ЧУДПО НУЦ «СибПроф».

Учебный центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы регулирующие образовательные и трудовые отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документарная регламентирующая деятельность ЧУДПО НУЦ«СибПроф» разработана на основании примерных документов с учетом особенностей учебного центра и утверждена в установленном порядке.

Центр имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты.

1.5. Правовой статус учебного центра

- Учебный центр является юридическим лицом;
- Учебный центр является частной организацией, имеющей право самостоятельно планировать финансово-хозяйственную деятельность, образовательную деятельность в рамках законодательства РФ;
- Учебный центр не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги;
- Учебный центр отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении средств;
- Учебный центр ведет деятельность на основании лицензии на данный вид деятельности;
- Государственная аккредитация не предусмотрена;
- Учебный центр является организацией дополнительного профессионального образования, реализующей программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).

Выводы:

- нормативная и организационно-правовая документация ЧУДПО НУЦ«СибПроф» имеется по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации;
- ЧУДПО НУЦ«СибПроф» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2. Структура и система управления Центром

2.1. Управление учебным центром осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Уставом организации.

2.2. Органы управления учебного центра:

- Высший орган управления – Совет учредителей;
- Единоличный исполнительный орган – Директор.

2.3. Учредителями Учреждения являются физические лица:

Гражданин Российской Федерации: Зеленина Юлия Сергеевна.

Гражданин Российской Федерации: Устинов Павел Владимирович.

2.4. Директор Центра

Зеленин Максим Алексеевич

2.5. Компетенции органов управления определены Уставом организации в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Общие принципы управления:

- 1) Учебный центр обладает независимостью, под которой понимается

самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-хозяйственной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством РФ и Уставом организации.

2) Учебный центр свободен в определении содержания образовательных программ, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым направлениям.

3) Учебный центр самостоятельно осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений, устанавливает структуру управления, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы.

4) Учебный центр самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс.

Выводы:

- структура и система управления учебного центром соответствует целям и задачам учебного центра в целом и отвечает нормативным требованиям.

3. Содержание и качество подготовки слушателей

3.1. Содержание образовательного процесса, определяется на основе образовательных программ дополнительного профессионального образования, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются учебным центром самостоятельно примерных образовательных программ, разработка которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти.

3.2. Потребителями программ дополнительного профессионального образования являются руководители, специалисты и другие работники российских предприятий (организаций), индивидуальные предприниматели.

3.3. Перечень образовательных программ, реализуемых учебным центром в 2016 году:

3.3.1 Программы обучения (Повышение квалификации):

- Охрана труда и проверка знаний требований охраны труда (для различных категорий слушателей);

- Пожарно-технический минимум (для различных категорий слушателей);

3.4. По всем реализуемым направлениям имеются программы, утвержденные в установленном порядке.

3.5. Все программы, реализуемые учебным центром, своевременно обновляются с учетом развития науки, техники, технологий, социальной сферы и изменения нормативно-правовой базы.

3.6. Все образовательные программы, реализуемые учебным центром, обеспечены комплектом учебной документации (обучающий материал электронном виде).

3.7. Усвоение учебного материала слушателями контролируется итоговой аттестацией, которая осуществляется по программам повышения квалификации в форме зачета (экзамена) без оценки.

Выводы:

- содержание учебных программ соответствует установленным требованиям.

4. Организация учебного процесса

- 4.1. Учебный процесс регламентируется расписанием.
- 4.2. Открытие учебных групп происходит в соответствии с расписанием.
- 4.3. Слушатели и преподаватели своевременно информируются о сроках обучения, о дате начала занятий и дате аттестации.
- 4.4. Организация учебного процесса регламентируется Положением об учебном центре.
- 4.5. Учебная нагрузка слушателей соответствует нормам.
- 4.6. При организации учебного процесса применяются различные формы обучения (лекции, семинары, круглые столы, практические занятия, консультации, самостоятельная работа и пр.).
- 4.7. Расписание учебных занятий соответствует программам обучения.

Выводы:

- Учебный центр путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия слушателям для основания реализуемых образовательных программ.

5. Кадровый потенциал учебного центра

5.1. Кадровый потенциал учебного центра обеспечивается путем заключения трудовых договоров (по основному месту работы, по совместительству), а также срочных гражданско-правовых договоров на оказание услуг (в том числе по обучению).

5.2. Преподавательский состав учебного центра систематически повышают свою квалификацию за счет средств работодателя в соответствии с быстро меняющимися условиями социально-экономической жизни и изменения нормативно-правовой базы, с которой связаны реализуемые образовательные программы.

5.3. Кадровый потенциал педагогического состава ЧУДПО НУЦ «СибПроф» соответствует потребностям учебного центра в кадрах и требованиям к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования, реализующих образовательные программы дополнительного профессионального образования.

Выводы:

Анализ кадрового состава учебного центра позволяет сделать вывод о соответствии требованиям, предъявляемым к работникам образовательных учреждений.

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Методическая работа планируется и организуется на основе анализа результатов по основному виду деятельности.

6.2. Методическая работа ведется по следующим направлениям:

- совершенствования содержания образовательных программ, адаптация их к категории слушателей, создание вариативности;
- развитие учебно-методической базы за счет пополнения ее нормативной документацией, учебно-методической работы;

- повышение квалификации преподавателей и других работников путем посещения ими курсов по преподаваемым дисциплинам, организации обмена опытом с коллегами из других учебных центров, проведение внутренних консультаций и самосовершенствования.

7. Библиотечно-информационное обеспечение

7.1. Библиотечно-информационное обеспечение учебного центра включает в себя:

- фонд обучающего материала (по направлениям) в электронном формате;
- фонд учебной литературы (по направлениям) в электронном формате;
- информационно-правовое нормативное программное обеспечение.

7.2. Фонд учебной литературы (по направлениям) в электронном формате представлены подборкой лекционных материалов, справочных материалов, нормативной базы.

7.3. Информационно-правовое нормативное программное обеспечение включает:

- правовая система «Гарант» (с обновлениями);

7.4. Учебным центром ведется постоянная и планомерная работа по совершенствованию библиотечно-информационного фонда.

Выводы:

- В целом обеспечение учебных программ учебно-методическими материалами соответствует потребностям учебного центра.

- учебный центр имеет, отвечающее современным требованиям лицензионное программное информационное обеспечение, а также необходимые для него информационно-технические средства.

8. Материально-техническая база

8.1. Образовательная деятельность учебного центра проводится в своем помещении, общей площадью 242 кв м расположенного по адресу: 630078, Новосибирская область, г Новосибирск, Ленинский район, ул Ватутина, 20/1, каб 1., а также на территории заказчика.

8.2. Помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

8.3. Помещения соответствуют обязательным требованиям пожарной безопасности.

8.4. В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекции, практических занятий, административные и служебные помещения.

8.5. Аудиторный фонд эстетично оформлен, обеспечен материалами оборудованием, необходимыми техническими средствами обучения.

8.6. Имеется доступ к сети в интернет.

8.7. Центром ведется работа по совершенствованию и модернизации.

9. Медицинское обеспечение

9.1. Все сотрудники учебного центра обучены методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим и действиям в экстренной ситуации.

9.2. С сотрудниками и слушателями регулярно проводятся инструктажи по охране труда и технике безопасности.

9.3. Имеется аптечка оказания первой помощи, укомплектованная в соответствии с требованиями.

9.4. Для сотрудников предусмотрена возможность прохождения периодически медицинских осмотров.

9.5. Случаев травматизма не зафиксировано.

Выводы:

- в целом система медицинского обеспечения позволяет создать условия для охраны жизни и здоровья сотрудников и слушателей.

10. Социально-бытовые условия

В ЧУДПО НУЦ «СибПроф» уделяется внимание улучшению социально-бытовых условий.

10.1. Имеется в доступном для преподавателей и слушателей месте 1напольный кулер с охлаждением воды и подогревом для чая или кофе. Бесперебойную доставку свежей питьевой воды обеспечивает ООО «Минводы Боржоми».

10.2 ЧУДПО НУЦ «СибПроф» (за счет учреждения) предоставляет слушателям и преподавателям чай, кофе, сахар, кондитерские изделия в индивидуальной упаковке. В трех минутах пешей доступности находятся предприятия общественного питания.

10.3. Соблюдаются меры по выполнению требований законодательства о пожарной безопасности. С этой целью оборудована автоматическая система пожарной сигнализации и оповещения, которая своевременно обслуживается. Учебные аудитории, служебные кабинеты и вспомогательные помещения оснащены средствами противопожарной защиты и пожаротушения. Имеются соответствующие договора, положения, инструкции, информационные материалы и наглядная агитация о пожарной безопасности.

Материально-техническая база ЧУДПО НУЦ «СибПроф» улучшается.

Выводы:

- ЧУДПО НУЦ «СибПроф» располагает необходимыми материально-техническими условиями для осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

11. Внутренняя система оценки качества образования

11.1. Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки слушателя в части требований к освоению им учебной программы по конкретному направлению подготовки.

11.2. Уровень подготовки слушателей, проходящих обучение в учебном центре, определяется итоговым контролем качества знаний – итоговая аттестация.

11.3. Итоговая аттестация слушателей учебного центра по программам повышения квалификации проводится в таких видах как экзамен (зачет) по билетам предусмотренных программой обучения.

11.4. Уровень сложности соответствует объему изученного материала по темам и требованиям к содержанию и уровню подготовки слушателей.

11.5. По всем программам обучения имеются тестовые вопросы, а также вопросы для самоконтроля.

11.6. По каждому направлению сформированы аттестационные комиссии. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации с формой экзамен (зачет).

Вывод:

- итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующим законодательством; уровень и качество обучения является достаточными для исполнения слушателями своих должностных обязанностей.

12. Показатели деятельности центра по отдельным образовательным программам за 2016 год

П/п	Наименование образовательной программы	Количество слушателей
1	Охрана труда	441
2	Пожарно-технический минимум	495
	Итого:	936

Выводы по результатам самообследования.

1. Условия реализации образовательных программ в целом достаточны для обеспечения качества подготовки слушателей.

2. Учебный центр ведет постоянную работу по совершенствованию содержания образования, материально-технической базы, информационно-методического сопровождения слушателей.