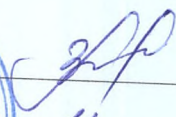


Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
Новосибирский учебный центр «СибПроф» (ЧУДПО НУЦ «СибПроф»)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ЧУДПО НУЦ «СибПроф»



Зеленин М.А.

« 11 » сентября 20 16 г.

**Дополнительная профессиональная  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ОХРАНА ТРУДА»**

г.Новосибирск  
2016 г.

## 1. Общие положения

**1.1. Цель программы:** изучение принципов организации охраны труда, основных задач и функций службы охраны труда, методов и способов их реализации; формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение здоровья и работоспособности человека в процессе труда.

**1.2. Задачи** состоят в следующем:

- освоение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в организации безопасных условий труда;
- обучение идентификации опасных и вредных производственных факторов;
- развитие навыков разработки и реализации мер защиты человека от негативных воздействий опасных и вредных факторов.

**1.3. Курс способствует:**

- подготовке к проверке государственной инспекции;
- защите сотрудников от отстранения, как не прошедших обучение;
- экономии средств — не придется выплачивать крупные штрафы.

1.4. В процессе обучения слушатели изучают общие и специальные требования охраны труда, установленные в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

**1.5. В результате освоения содержания Программы слушатели должны изучить:**

- организацию охраны труда на предприятии;
- систему управления охраной труда;
- основные направления деятельности службы охраны труда на предприятии;
- основы социального партнерства в сфере охраны труда;
- уметь разрабатывать инструкции по охране труда;
- уметь организовывать обучение и проверку знаний охраны труда работников организации,
- принять участие в расследовании несчастных случаев на производстве и оказании первой помощи пострадавшим;
- владеть системой повседневного наблюдения за состоянием окружающей среды и условий труда на рабочих местах;
- владеть методами по профилактике производственных травм и профзаболеваний

## 2. Нормативные ссылки

2.1. При разработке Программы использованы следующие законодательные, нормативно - правовые акты, документы добровольного применения:

- Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Опубликован на "Официальном интернет-портале правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) 30 декабря 2012 г., в "Российской газете" от 31 декабря 2012 г. N 303, в Собрании законодательства Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. N 53 (часть 1) ст. 7598)
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013 г. Регистрационный N 29444)
- Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12.02.2003 N 4209)
- Приказ Минтруда России от 19.08.2016 N 438н "Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда"(Зарегистрировано в Минюсте России 13.10.2016 N 44037)
- Примерные учебные планы обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденные Первым заместителем Минтруда России от 17.05.2004 г.
- Примерные программы обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных, утверждены приказом Минтруда России от 21 июня 2003 г. № 153;
- Типовая Программа обучения по охране труда (для руководителей предприятий и членов комиссий по проверке знаний), утверждена Минтрудом России 12 мая 1996 г.

### 3. Категории слушателей

3.1. Настоящая программа предназначена для обучения по охране труда следующих категорий слушателей:

1.) руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели - физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью;

2.) руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ;

3.) педагогические работники образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования - преподаватели дисциплин "охрана труда", "безопасность жизнедеятельности", "безопасность технологических процессов и производств", а также организаторы и руководители производственной практики обучающихся;

4.) специалисты служб охраны труда, специалисты по охране труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда;

5.) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;

6.) специалисты органов местного самоуправления в области охраны труда;

7.) члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций;

8.) группы смешанного состава.

#### 3.2. К освоению Программы допускаются:

- лица, достигшие возраста восемнадцати лет
- лица, имеющие высшее профессиональное и (или) среднее профессиональное образование.

#### 3.3. Периодичность обучения по программе:

<b>Первичное</b>	— работники, на которых работодателем возлагается ответственность по охране труда или работники назначаемые ответственными по охране труда проходят обучение в течении месяца при приеме на работу;
<b>Повторное</b>	— не реже одного раза в три года.
<b>Внеплановое</b>	— при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей); — при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов; — при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями; — по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований охраны труда; — после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда; — при перерыве в работе в данной должности более одного года - в течении месяца при приеме на работу;



#### 4. Учебно-тематический план освоения программы

№	Наименование темы	Учебные часы	Практические часы
<b>ТЕМА I. Трудовые отношения</b>			
1.1.	Трудовая деятельность человека. Основные начала трудового законодательства	5	-
1.2.	Основные определения трудового права и охраны труда		
1.3.	Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений.		
1.4.	Трудовой договор. Политика и обязанности работодателя. Обязанности работника. Материальная ответственность работника.		
<b>ТЕМА II. Охрана труда</b>			
2.1.	Создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ). Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя).	5	-
2.2.	Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур. Специалист по охране труда.		
2.3.	Социальное партнерство в сфере труда. Профсоюз		
2.4.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов, приказов, правил и инструкций для работников.		
	Хранение документов		
<b>ТЕМА III. Условия труда</b>			
3.1.	Рабочее время. Режим рабочего времени. Время отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Отпуска.	5	-
3.2.	Охрана труда отдельных категорий работников		
3.3.	Оплата и нормирование труда		
3.4.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда		
<b>ТЕМА IV. Специальная оценка условий труда производственный контроль и оценка профессиональных рисков</b>			
4.1.	Порядок проведения специальной оценки условий труда и производственного контроля.	5	-
4.2.	Обязанности лаборатории по проведению СОУТ		
4.3.	Гарантии и компенсации		
<b>ТЕМА V. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников</b>			
5.1.	Порядок обучения и подготовки работников по охране труда.	5	-
5.2.	Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.		
5.3.	Обучение охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве. Стажировка. Проверка знаний.		
5.4.	Проведение инструктажей по охране труда.		
<b>ТЕМА VI. Безопасность работников</b>			
6.1.	Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов	5	-
6.2.	Безопасность работников при применении в производстве инструментов, сырья и материалов.		
6.3.	Промышленная безопасность Страхование		
6.4.	Промышленная безопасность Лицензирование		
6.5.	Промышленная безопасность		
6.6.	Пожарная безопасность		
6.7.	Строительная безопасность.		
<b>ТЕМА VII. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение</b>			
7.1.	Проведение медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников. обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями	5	-
7.2.	Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;		
7.3.	Обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питани-		

	ем		
7.4.	Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.		
7.5.	Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.		
7.6.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.		
7.7.	Доставка работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.		
7.8.	Расследование и учет профессиональных заболеваний.		
7.9.	Расследование аварий и инцидентов.		
<b>ТЕМА VIII. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права</b>			
8.1.	Допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора в организацию		
8.2.	Предоставление информации и документов, необходимых для осуществления полномочий должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного надзора;	3	-
8.3.	Защита трудовых прав и свобод. Рассмотрение и разрешение трудовых споров.		
8.4.	Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права		
	<b>Консультирование, тестирование, экзамен.</b>	<b>2</b>	
	<b>Проверка знаний.</b>		
	<b>Всего</b>	<b>40 часов</b>	

**Нормативный срок прохождения повышения квалификации по программе «Охрана труда» составляет 40 часов.** С учетом подготовленности обучаемых по охране труда возможно изменение количества часов, отводимых на конкретные темы, или вынесение части тем на самостоятельное изучение.

**Форма обучения: с отрывом от производства (без отрыва от производства)**

**Режим занятий: 5 дней (2 дня – самостоятельная подготовка, 3 дня – лекционно-практические занятия, экзамен).**

Вид учебной деятельности	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	40
Аудиторные занятия: Лекции (Л)	25
Практические занятия (ПЗ)	13
Консультации	2
Вид итогового контроля	экзамен

По окончании курса обучения проводится проверка знаний в форме экзамена.

Результаты проверки знаний оформляются протоколом с указанием даты проведения проверки знаний, фамилии, имени, отчества лица, прошедшего проверку знаний, результатов проверки знаний.

Работникам, успешно сдавшим экзамен, выдаются удостоверение установленного образца.

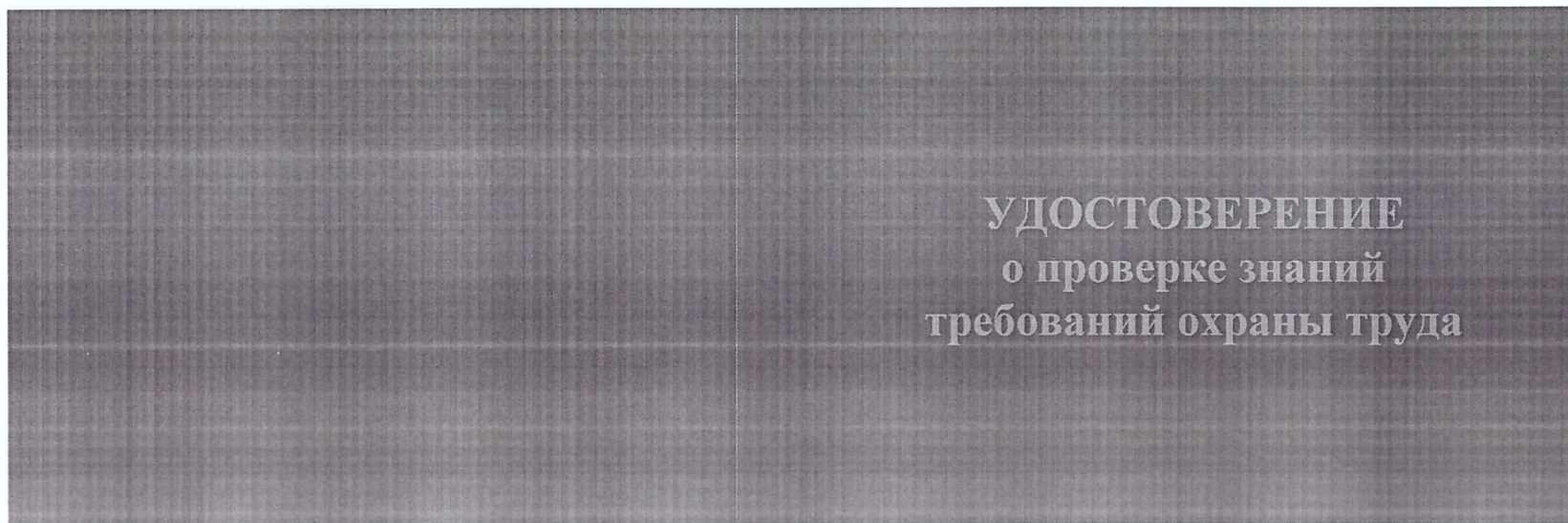
#### Нумерация удостоверений

**Удостоверение имеет нумерацию, состоящую из четырех групп знаков.**

Наименование программы	Первая группа – регистрационный номер в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда или № лицензии на право ведения образовательной деятельности	вторая группа – две последние цифры года выдачи удостоверения;	третья группа – номер протокола проверки знаний	четвертая группа – номер проверяемого в протоколе проверки знаний
Охрана труда	136	17	16	16



ФОРМА  
УДОСТОВЕРЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА  
ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ: 70\*95 мм, переплетный картон,  
бумвинил на выбор (бордовый, красный, синий), вкладыш 120 гр/м<sup>2</sup> 1+0



<p><b>ЧУДПО НУЦ «СибПроф»</b> <b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b> <b>о проверке знаний</b> <b>требований охраны труда</b></p>	<p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</b></p>
	<p>Выдано _____</p> <p>Место работы _____</p> <p>Должность _____</p> <p>Проведена проверка знаний по <u>программе обучения</u> <u>«Охрана труда»</u> в объеме <b>40 часов</b></p> <p>Протокол № _____ Заседания комиссии по проверке знаний</p> <p>От « _____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Председатель комиссии _____</p> <p>М.П. _____ (Ф.И.О., подпись)</p> <p>« _____ » _____ 20 ____ г.</p>

Сведения о повторных проверках  
знаний требований охраны труда

ФИО \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Проведена проверка знаний по программе обучения  
«Охрана труда» в объеме 40 часов

Протокол № \_\_\_\_\_ Заседания комиссии по проверке знаний

От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения о повторных проверках  
знаний требований охраны труда

ФИО \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Проведена проверка знаний по программе обучения

«Охрана труда» в объеме 40 часов

Протокол № \_\_\_\_\_ Заседания комиссии по проверке знаний

От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.